

MIASTO TOMASZÓW LUBELSKI
ul. Lwowska 57
22-600 TOMASZÓW LUBELSKI
tel. (84) 664 37 40, fax (84) 664 22 43
REGON 950369110 NIP 921-198-17-49

Miasto Tomaszów Lubelski
ul. Lwowska 57,
22-600 Tomaszów Lubelski

Nr sprawy: IR.271.22.2021

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) – dalej Pzp, na dostawy pn.

Zakup energii elektrycznej na 2022 rok

Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:

- a) ogłoszenie o zamówieniu zostało przesłane w formie elektronicznej do publikacji Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich oraz opublikowane w Suplemencie do Dziennika Urzędowego UE;
- b) na stronie internetowej miasta : www.tomaszow-lubelski.pl – BIP ;

Wspólny słownik zamówień (CPV) :

Główny słownik:	
09.00.00.00-3	Produkty naftowe, paliwo, energia elektryczna i inne źródła energii
09.30.00.00-2	Energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa

Zamawiający:

Miasto Tomaszów Lubelski
ul. Lwowska 57
22-600 Tomaszów Lubelski

Tel. 84 664 37 40

Fax 84 664 22 43

strona internetowa : www.tomaszow-lubelski.pl

e-mail: umtomaszow@tomaszow-lubelski.pl

Zamawiający działa w imieniu własnym oraz na podstawie udzielonych umocowań (porozumienie), w imieniu poniżej wymienionych podmiotów:

Wykaz jednostek organizacyjnych, spółek prawa handlowego, samorządowych instytucji kultury oraz innych podmiotów i jednostek biorących udział w postępowaniu:

na „wspólny zakup energii elektrycznej dla Gmin Powiatu Tomaszowskiego: Gminy Bełzec, Gminy Telatyn, Gminy Jarczów, Gminy Krynice, Gminy Łaszczów, Gminy Rachanie, Gminy Tarnawatka, Gminy Tomaszów Lubelski, Miasto Tomaszów Lubelski, Gminy Tyszowce, Gminy Ulhówek, Gminy Susiec, Gminy Lubycza Królewska oraz ich jednostek organizacyjnych i spółek, na potrzeby eksploatacji budynków, lokali, obiektów użytkowych, instalacji i urządzeń sieci wodociągowych i kanalizacyjnych, oświetlenia ulicznego i sygnalizacji świetlnej”.

(Ilekcroć w treści SWZ jest mowa o budynkach lub obiektach Zamawiającego, dotyczy to również obiektów pozostałych Zamawiających objętych niniejszym postępowaniem na podstawie upoważnienia (porozumienie) - wykaz w załączniku nr. 2 do SWZ).

Zamawiający prowadzi przedmiotowe postępowanie przetargowe na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy Pzp. Zamawiający jest uprawniony do przeprowadzenia postępowania przetargowego oraz udzielenia zamówienia w imieniu wszystkich ww. podmiotów. Zamawiający oraz ww. podmioty będą zawierać oddzielne umowy wynikające z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę energii elektrycznej.

Zatwierdzam:


.....
podpis i pieczęć Burmistrza Miasta

Tomaszów Lubelski, wrzesień 2021 r.

MM

§ 1. Zamawiający

Miasto Tomaszów Lubelski reprezentowane przez Burmistrza Miasta – Pana Wojciecha Żukowskiego wyznaczone w trybie art. 38 ust. 2 ustawy Pzp. ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) jako Zamawiający upoważniony do przeprowadzenia niniejszego postępowania w imieniu i na rzecz następujących Zamawiających:

1. Gmina Bełżec, ul. Lwowska 5; 22-670 Bełżec; NIP 921-18-57-541,
2. Gmina Telatyn, ul. Fryderyka Chopina 10, 22-652 Telatyn, NIP: 921-198-71-72
3. Gmina Jarczów ul. 3 Maja 24, 22-664 Jarczów, NIP 921-189-05-66,
4. Gmina Krynice; Krynice 1;22-610 Krynice; NIP: 921-18-73-09,
5. Gmina Łaszczów, ul Chopina 14, 22-650 Łaszczów, NIP 921-19-87-410,
6. Gmina Rachanie, ul. Dolna 1, 22-640 Rachanie, NIP 921-19-87-114,
7. Gmina Tarnawatka, ul. Lubelska 39, 22-604 Tarnawatka, NIP: 921-19-81-850,
8. Miasto Tomaszów Lubelski, ul. Lwowska 57, 22-600 Tomaszów Lubelski NIP: 921-19-81-749,
9. Gmina Tomaszów Lubelski, ul. 29-go Listopada 9, 22-600 Tomaszów Lubelski, NIP: 921-18-67-433.
10. Gmina Tyszowce; ul. 3-go Maja 8, 22-630 Tyszowce; NIP 921-19-87-290,
11. Gmina Ulhówek; ul. Kościelna 1/1; 22-678 Ulhówek; NIP: 921-18-75-007,
12. Gmina Susiec, ul. Tomaszowska 2, 22-672 Susiec, NIP: 921-186-83-49
13. Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej sp. z o. o., Lwowska 37a; 22-600 Tomaszów Lubelski; NIP: 921-00-10-133.

Informacja o Zamawiającym:

Miasto Tomaszów Lubelski

ul. Lwowska 57

22-600 Tomaszów Lubelski

Tel. 84 664 37 40

Fax 84 664 22 43

strona internetowa : www.tomaszow-lubelski.pl

§ 2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) – dalej Pzp. W sprawach nieuregulowanych ustawą mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający nie określa wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 i art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.
3. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
4. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.
5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.
6. Zamawiający nie wymaga i nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
7. Ilekroć w niniejszej specyfikacji jest mowa o:
 - a) Generalna Umowa Dystrybucyjna – należy przez to rozumieć umowę zawartą pomiędzy Wykonawcą a Operatorem Systemu Dystrybucyjnego określającą wzajemne prawa i obowiązki stron, umożliwiającą dostawy energii elektrycznej do obiektów Zamawiającego,
 - b) komisja – należy przez to rozumieć komisję przetargową powołaną przez Burmistrza Miasta Tomaszów Lubelski,
 - c) oferta – należy przez to rozumieć zestaw dokumentów zgodnych z niniejszym SWZ złożony przez Wykonawcę,
 - d) operator Systemu Dystrybucyjnego – należy przez to rozumieć podmiot realizujący usługę dystrybucji energii elektrycznej dla obiektów, do których będzie dostarczana energia elektryczna na podstawie Umów Sprzedaży Energii
 - e) porozumienie – należy przez to rozumieć „Porozumienie o wspólnym przeprowadzeniu postępowania i udzieleniu zamówienia publicznego z czerwca 2021 roku”,
 - f) postępowanie – należy przez to rozumieć postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę energii elektrycznej w rozumieniu ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 roku Prawo energetyczne (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 716 ze zm.) oraz z aktami wykonawczymi w ramach wspólnego zamówienia prowadzonego w trybie art. 38 ust 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych, prowadzonego przez Gminę Miasta Tomaszów Lubelski.
 - g) SWZ – należy przez to rozumieć specyfikację warunków zamówienia,

- h) umowa należy przez to rozumieć umowy zawarte w wyniku przeprowadzonego postępowania na sprzedaż/ zakup energii elektrycznej,
- i) ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 1913),
- j) ustawa Prawo energetyczne – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 10 kwietnia 1997 roku Prawo energetyczne (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 716 ze zm.) i aktami wykonawczymi.
- k) ustawa Pzp należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 poz. 1129 z późn. zm.).
- l) wspólnych Zamawiających - należy przez to rozumieć Podmioty, strony „Porozumienia o wspólnym przeprowadzeniu postępowania i udzieleniu zamówienia publicznego z czerwca 2021 roku”,
- m) załącznik - należy przez to rozumieć dokument tak nazwany w specyfikacji warunków zamówienia, stanowiący jej integralną część,
- n) Zamawiającym - należy przez to rozumieć podmioty, strony „Porozumienia o wspólnym przeprowadzeniu postępowania i udzieleniu zamówienia publicznego z czerwca 2021 r.”, reprezentowane przez Miasto Tomaszów Lubelski, wyznaczonym w trybie art. 38 ust. 2 ustawy Pzp spośród wspólnych Zamawiających jako podmiot upoważniony do przeprowadzenia niniejszego postępowania i udzielenia zamówienia, reprezentowanym przez Burmistrza Miasta Tomaszów Lubelski,
- o) zamówienie – należy przez to rozumieć umowy odpłatne zawarte między Zamawiającymi, a Wykonawcą, których przedmiotem jest dostawa energii elektrycznej,
- p) Platforma Zamówień Publicznych - narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służące w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń w tym jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zwane dalej „Platformą”.

§ 3. Opis przedmiotu zamówienia

Kod przedmiotu zamówienia wg CPV:

*09300000-2 Energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa,
09310000-5 elektryczność*

- 1) Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zakup energii elektrycznej w ramach wspólnego zamówienia dla Gmin Powiatu Tomaszowskiego: Gminy Bełzec, Gminy Telatyn, Gminy Jarczów, Gminy Krynice, Gminy Łaszczów, Gminy Rachanie, Gminy Tarnawatka, Gminy Tomaszów Lubelski, Miasto Tomaszów Lubelski, Gminy Tyszowce, Gminy Ulhówek, Gminy Susiec, Gminy Lubycza Królewska oraz ich jednostek organizacyjnych i spółek, na potrzeby eksploatacji budynków, lokali, obiektów użytkowych, instalacji i urządzeń sieci wodociągowych i kanalizacyjnych, oświetlenia ulicznego i sygnalizacji świetlnej.
- 2) Zestawienie punktów poboru energii wraz z istotnymi informacjami nt. warunków na jakich świadczone są obecnie usługi sprzedaży energii elektrycznej oraz szczegółowego zapotrzebowania na energię elektryczną stanowi Załącznik nr 2 – „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”
- 3) Dostawa energii będzie się odbywała na podstawie umów zawieranych odrębnie przez poszczególnych wspólnych Zamawiających, przy czym w stosunku do Zamawiających: Gmina Bełzec, Gmina Telatyn, Gmina Jarczów, Gmina Krynice, Gmina Łaszczów, Gmina Rachanie, Gmina Tarnawatka, Gmina Tomaszów Lubelski, Miasto Tomaszów Lubelski, Gmina Tyszowce, Gmina Ulhówek, Gmina Susiec, Gmina Lubycza Królewska również na podstawie umów zawieranych odrębnie przez samorządowe jednostki organizacyjne, opisane szczegółowo w załączniku nr 2 do SWZ.
- 4) Szacunkowa ilość dostarczanej energii w okresie dostaw wynosi **10 770 620 kWh**, w tym energia rozliczana w następujących grupach taryfowych:

Całodobowa:

- w grupie taryfowej C11 -	3 719 920 kWh
- w grupie taryfowej B11 -	156 600 kWh
- w grupie taryfowej B21 -	119 700 kWh
- w grupie taryfowej G11 -	2 820 kWh
- w grupie taryfowej C21 -	560 020 kWh

W grupie taryfowej C12A:

- strefa szczytowa -	475 000 kWh
- strefa pozaszczytowa -	1 082 820 kWh

W grupie taryfowej C12B:

- strefa dzienna -	592 460 kWh
--------------------	-------------

- strefa nocna - 902 560 kWh

W grupie taryfowej C12W:

- strefa dzienna - 14 140 kWh

- strefa nocna - 16 420 kWh

W grupie taryfowej G12W:

- strefa dzienna - 4 060 kWh

- strefa nocna - 3 040 kWh

W grupie taryfowej C23:

- strefa szczyt przedpołudniowy - 146 780 kWh

- strefa szczyt popołudniowy - 85 140 kWh

- strefa pozostałe godziny doby - 727 640 kWh

W grupie taryfowej B23:

- strefa szczyt przedpołudniowy - 355 580 kWh

- strefa szczyt popołudniowy - 245 580 kWh

- strefa pozostałe godziny doby - 1 409 820 kWh

W grupie taryfowej C22:

- strefa szczytowa - 40 420 kWh

- strefa pozaszczytowa - 110 100 kWh

- 5) Zamawiający oświadcza, iż prognoza zużycia energii wskazana powyżej oraz w Załączniku nr 2 do SWZ stanowi jedynie przybliżoną wartość, która w trakcie wykonywania Umowy może ulec zwiększeniu/zmniejszeniu o 5 % w stosunku do prognoz dotyczących poszczególnych Odbiorców końcowych/Nabywców. Faktyczne zużycie energii (mniejsze lub większe od prognozy zużycia energii wskazanej w Załączniku nr 2 do SWZ, uzależnione będzie wyłącznie od rzeczywistych potrzeb poszczególnych Odbiorców końcowych, z tym że niezależnie od wielkości zużycia Wykonawca zobowiązany jest w każdym przypadku stosować zaoferowane w przetargu ceny energii.
- 6) Wykonawca nie może dochodzić od Zamawiającego ani Odbiorców końcowych/Nabywców żadnych roszczeń finansowych (np. odszkodowania), jeżeli w okresie obowiązywania umowy Zamawiający lub poszczególni Odbiorcy końcowi zakupią od Wykonawcy mniejszą lub większą ilość energii elektrycznej niż prognozowana ilość energii, wskazana w Załączniku Nr 2 do SWZ, w szczególności spowodowanej zwiększeniem lub zmniejszeniem ilości Punktów Poboru Energii (PPE) dla poszczególnych Odbiorców końcowych, zmianą grupy taryfowej, zmianą mocy umownej lub parametrów technicznych PPE.
- 7) **Moc umowna dla wszystkich punktów odbioru wynosi łącznie : 9867,4 kW**
- 8) **Informacje dodatkowe:**
Celem niniejszego, wspólnego zamówienia jest ujednoczenie stawek oraz uproszczenie zasad rozliczania zużycia energii elektrycznej czynnej. Zamawiający zamierza osiągnąć powyższe w szczególności poprzez uzyskanie jednej, stałej ceny za kilowatogodzinę, właściwej dla poszczególnych grup taryfowych, dlatego w zaoferowanej jednostkowej cenie energii elektrycznej uwzględnione muszą być wszystkie dodatkowe koszty oraz opłaty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności wynikające z dokonywania bilansowania handlowego czy też stałe koszty opłat handlowych. Energia elektryczna powinna spełniać jakościowe standardy obsługi zgodnie z zapisami ustawy Prawo energetyczne oraz rozporządzeniami wykonawczymi do tej ustawy i Polskimi Normami.
- 9) W przypadku zmiany ilości punktów poboru, znaczącej zmiany mocy punktów poboru lub zmiany grupy taryfowej w obrębie grup taryfowych uwzględnionych i wycenionych w ofercie Wykonawcy, w trakcie obowiązywania umowy, zostanie zmieniony Załącznik nr 1 do umowy bez konieczności renegocjowania warunków umowy. Zmiana Załącznika nr 1 do umowy nie stanowi zmiany warunków umowy.

§ 4. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia:

Zamówienie wykonywane będzie w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r., z tym, że dostawa rozpocznie się od dnia wejścia w życie umowy (załącznik nr 4 do niniejszego SWZ) tj. nie wcześniej niż po spełnieniu wszystkich warunków przewidzianych w tej Umowie.

§ 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

O zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp. dotyczące:
 - a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie określa warunku w w/w zakresie.
 - b) kompetencji lub uprawnień do prowadzonej określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
 - posiadanie aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie sprzedaży i obrotu energią elektryczną.
 - posiadanie aktualnej umowy z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD) na świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej.
 - c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie określa warunku w w/w zakresie.
 - d) zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający nie określa warunku w w/w zakresie.
- Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.

§ 6. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe)

1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** zawierające informacje stanowiące wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia Wykonawcy.

Oświadczenie, o którym mowa w §6.1.1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „jednolitym dokumentem” lub „JEDZ” (załącznik nr 3 do SWZ).

Zamawiający dopuszcza wypełnienie przez Wykonawców tylko ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji, o którym mowa w Części IV sekcja α JEDZ, bez konieczności wypełniania dalszych pozostałych sekcji części IV formularza dotyczących kryteriów kwalifikacji, zaś właściwej (dowodowej) weryfikacji spełnienia konkretnych, określonych przez Zamawiającego, warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona co do zasady na zakończenie postępowania w oparciu o stosowne dokumenty składane przez Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej.

Instrukcja wypełniania, edytowalna wersja formularza JEDZ, elektroniczne narzędzie do wypełniania JEDZ dostępne są na stronie: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznychregulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.

Jednolity dokument przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu zamieszczenia niniejszej SWZ.

- a) Oświadczenie JEDZ, w formie dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym składają:
 - Wykonawcy
 - W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia formularz JEDZ składa każdy z wykonawców
 - Podmioty trzecie:
 - JEDZ podmiotu trzeciego składa wykonawca, jeżeli powołuje się na zasoby Podmiotów trzecich w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
 - JEDZ powinien być wypełniony w zakresie, w jakim wykonawca korzysta z zasobów Podmiotu trzeciego;
 - JEDZ powinien dotyczyć także weryfikacji podstaw wykluczenia.

Formularz JEDZ należy złożyć wraz z Ofertą.

JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wykonawca wypełnia JEDZ tworząc dokument elektroniczny. Wykonawca może skorzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego. Wykonawca może wygenerować JEDZ wykorzystując nieodpłatne narzędzie udostępnione przez Urząd Zamówień Publicznych dostępne pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl/>).

Po stworzeniu i wygenerowaniu dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 05 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. z 2019, poz. 162)

- 2) **zobowiązanie** podmiotu trzeciego, na zasoby którego Wykonawca powołuje się w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, do udostępnienia Wykonawcy niezbędnych zasobów do realizacji zamówienia, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ (jeżeli dotyczy).

Z zobowiązania musi wynikać:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu trzeciego;
- b) sposób wykorzystania zasobów podmiotu trzeciego, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału podmiotu trzeciego przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) czy podmiot trzeci, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

Zobowiązanie podmiotu trzeciego udostępniającego Wykonawcy niezbędne zasoby do realizacji zamówienia należy złożyć w oryginale. Dokumenty, które zostaną załączone do zobowiązania podmiotu trzeciego należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

- 3) **dokument, z którego wynika zakres umocowania** do dokonania czynności złożenia oferty, oświadczeń lub dokumentów w przypadku gdy Wykonawca powierzył wykonanie tych czynności pełnomocnikowi lub w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokument musi zostać złożony w formie oryginału, kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza

2. Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, **przed podpisaniem umowy do złożenia poniższych dokumentów:**

a) **koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej** w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z art. 32 ustawy z 10.04.1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 716 ze z.m.),

b) umowa z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD) – dopuszcza się możliwość złożenia oświadczenia o posiadaniu aktualnej umowy zawartej z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego Generalnej Umowy Dystrybucyjnej na dowód spełniania warunków udziału w postępowaniu.

§ 7. Informacje o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> , oraz ePUAPu <https://epuap.gov.pl>
Adres skrzynki podawczej Urząd Miasta Tomaszów Lubelski, /0544axffa5/SkrzynkaESP
2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx> oraz Regulaminie ePUAP.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP.

Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
5. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
6. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP).
7. W sytuacjach awaryjnych, np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub awarii lub niedziałania miniPortalu Zamawiający dopuszcza komunikację z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, **na adres przetargi@tomaszow-lubelski.pl**, z zastrzeżeniem że Ofertę (w szczególności Formularz oferty) może złożyć wyłącznie za pośrednictwem miniPortalu, zgodnie z opisem w Rozdziale X niniejszej SWZ.
8. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: w sprawach merytorycznych oraz w sprawach formalno-prawnych związanych z materiałami przetargowymi – **Marek Kielbasa e-mail:przetargi@tomaszow-lubelski.pl, wew.42**
9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem **Formularza do komunikacji jako załączniki**.
10. Przez cały czas trwania postępowania, Wykonawca może zadawać pytania do Zamawiającego korzystając z dedykowanego modułu.
11. Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji warunków zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SWZ.
12. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się nazwą postępowania oraz numerem sprawy określonym w niniejszej SWZ.

§ 8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

§ 9. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia 27.01.2022 r.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą zamawiający przed upływem tego terminu zwróci się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Do przedłużenia terminu związania ofertą wymagane będzie złożenie przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą

§ 10. Sposób przygotowania i składania oferty

1. Przygotowanie oferty:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę poprzez wypełnienie i podpisanie Formularza oferty stanowiącego Załącznik nr 1 i 1a do SWZ.
- 2) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

- 3) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty opisany został w instrukcji obsługi systemu miniPortalu. Ofertę należy złożyć w oryginale.
- 4) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać zaznaczone przy składaniu oferty na miniPortalu.
- 5) Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia i pozostałe wymagane dokumenty w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ.
- 6) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na stronie miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
- 7) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

2. Składanie oferty:

Wykonawca złoży Ofertę zgodnie z SWZ, tj.:

- a) wypełniony i podpisany **Formularza Ofertowy** (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 i 1a do SWZ), z zastrzeżeniem o informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa,
- b) wypełniony i podpisany Jednolity Europejski Dokument Zamówienia **/JEDZ/** wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ,
- c) **pełnomocnictwo** do reprezentowania wykonawcy (lub wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik, pod rygorem nieważności winno być złożone w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający dopuszcza złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa poświadczonej przez notariusza,
- e) **zobowiązania podmiotu trzeciego** o ile dotyczy (w formie oryginału dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub poświadczonej elektronicznej kopii oświadczenia podpisanego przez ten podmiot kwalifikowanym podpisem elektronicznym) wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SWZ. Powyższe dokumenty i oświadczenia składane są za pośrednictwem miniPortalu **w formie załączników**.

3. Oferta wspólna - konsorcjum

- 1) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika.
- 2) Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania: zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
- 3) Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SWZ
 - sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) oferta będzie zawierać informacje i dokumenty wymienione w § 6, dotyczy każdego partnera konsorcjum;
 - b) oświadczenia i dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;
 - c) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
 - d) wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami;
 - e) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant (pełnomocnik) pozostałych.

2. Podwykonawcy

- 1) Zamawiający dopuszcza powierzenie przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy winien w ofercie wskazać ilość, rodzaj prac jakie zleci podwykonawcy.
- 2) W przypadku, gdy Wykonawca nie powierza wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom, należy zamieścić informację „nie dotyczy”.

- 3) Brak oświadczenia Wykonawcy na formularzu ofertowym oznacza jego rezygnację z powierzenia jakiegokolwiek części zamówienia podwykonawcom.

4. Oferty należy składać:

1. Ofertę należy złożyć elektronicznie, w sposób opisany w pkt VII.1 „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl> poprzez system miniPortalu .
2. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę ich przekazania w systemie poprzez poprawne podpisanie oferty podpisem kwalifikowanym, co powoduje że Oferta została złożona.
3. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia: **29.10.2021 r** do godziny **09:00** elektronicznie poprzez system miniPortalu.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29.10.2021 r. o godz. 09:10.**
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.

§ 11. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- 1) Wykonawca oblicza cenę oferty z zastosowaniem cen jednostkowych w zł/kWh, określonych w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1a do SWZ oraz wartości zapotrzebowania na energię elektryczną, zawartych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ** oraz ujętych w § 3 pkt. 4 SWZ, dodając wartości netto, bez podatku VAT, poszczególnych elementów zamówienia i dodaje wartość podatku VAT. Tak wyliczoną cenę z podatkiem VAT zamieszcza w ofercie. Cena musi uwzględniać wszystkie ewentualnie stosowane przez Wykonawcę opłaty dodatkowe, w tym comiesięczne stałe opłaty związane z handlową obsługą odbiorców oraz koszty bilansowania handlowego. Cena ta będzie brana pod uwagę przez Zamawiającego w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 2) Cenę należy podać w formularzu ofertowym **załącznik nr 1 i 1a do SWZ.**
- 3) Cena oferty obejmująca podatek od towarów i usług (VAT) musi być wyrażona w złotych z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. Stawka VAT musi być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r., poz. 685 ze zm.).

§ 12. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy ocenie ofert i wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie postępować zgodnie z wymaganiami ustawy. Kryterium oceny ofert jest cena – 100 %. Przez najkorzystniejszą ofertę należy rozumieć ofertę z najniższą ceną. Zastosowane będzie kryterium oceny ofert wykonania zamówienia, wg punktacji w skali od 0 do 100 pkt. Punkty będą przyznawane na podstawie poniższego wzoru, z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

L.p.	Kryterium	Waga (%)	Wzór	Objaśnienie
1	Cena ofertowa	100	$KC = (C_n / C_b) \times 100\text{pkt}$ <p><i>C_n – najniższa cena spośród oferowanych</i></p> <p><i>C_b - cena badanej oferty</i></p>	Każda oferta będzie przeliczana proporcjonalnie w stosunku do oferty z najniższą ceną (uzyskany wynik zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku)
Kryterium ceny zostało zastosowane, jako jedyne kryterium oceny ofert, gdyż przedmiot zamówienia ma ustalone standardy jakościowe. Standardy jakościowe zostały opisane w Par. 38 – 43 Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz. U. 2007 nr 93 poz. 623 z późn. zm.)				

- 1) O wyborze oferty zadecyduje liczba punktów przyznanych ofercie. Wygra oferta, która otrzyma najwięcej punktów w zbiorze ofert badanych.
- 2) Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymogom SWZ.
- 4) Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów w przyjętym w niniejszym postępowaniu kryterium.
- 5) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 6) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 7) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
 - a) Zamawiający sprawdzi czy poszczególni Wykonawcy potwierdzą spełnianie warunków udziału w postępowaniu i czy nie podlegają wykluczeniu z postępowania
 - b) W przypadku, gdy Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, złożona przez niego oferta nie jest rozpatrywana i uznawana jest za odrzuconą.
 - c) W następnym etapie badania ofert Zamawiający sprawdzi, czy oferty Wykonawców nie wykluczonych z postępowania nie podlegają odrzuceniu.
 - d) W razie, gdy złożona oferta będzie sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub ze specyfikacją warunków zamówienia, Zamawiający dokona odrzucenia rozpatrywanej oferty. Zamawiający odrzuci rozpatrywaną ofertę, także w innych przypadkach, określonych w art. 111 ustawy.

§ 13. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

§ 14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 15. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostaną zawarte umowy, której wzór stanowią załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji.

§ 16. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej”

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

§ 17. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

§ 18. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

§ 19. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

§ 20. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

§ 21. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich bez względu na uwarunkowania Wykonawcy.

§ 22. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

§ 23. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę.

§ 24. Postanowienia końcowe.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Tomaszów Lubelski, ul. Lwowska 57, 22-600 Tomaszów Lubelski, tel. (84) 664-37-40, fax: (84) 664-22-43, e-mail: umtomaszow@tomaszow-lubelski.pl ;
- kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Miasto Tomaszów Lubelski, Pan Andrzej Mandziuk e-mail: iod@tomaszow-lubelski.pl, tel 694 946 319,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „Zakup energii elektrycznej na 2022 rok”, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji (art. 275 pkt 1)
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 3. **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* *Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

** *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

Załączniki do Specyfikacji Warunków Zamówienia.

- | | |
|--|------------------------|
| 1. Formularz ofertowy | załącznik nr 1 do SWZ |
| 2. Formularz cenowego | załącznik nr 1a do SWZ |
| 3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia | załącznik nr 2 do SWZ |
| 4. Wzór umowy | załącznik nr 4 do SWZ |
| 5. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) | załącznik nr 3 do SWZ |
| 6. Oświadczenie zobowiązania podmiotu trzeciego | załącznik nr 5 do SWZ |

Zamawiający zaleca wykorzystanie wzorów przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z wzorami określonymi przez Zamawiającego.

