

Wewnętrzna struktura organizacyjna Urzędu Miasta

1. Burmistrz Miasta
2. Zastępca Burmistrza
3. Sekretarz Miasta
4. Skarbnik Miasta

Wydział Administracyjny

1. Pracą wydziału kieruje Sekretarz Miasta.
2. W wydziale są następujące stanowiska pracy:
 - 1) Sekretarz Miasta - Naczelnik Wydziału
 - 2) Zastępca Naczelnika Wydziału
 - 3) Stanowisko ds. obsługi Rady Miasta
 - 4) Stanowisko ds. pracowniczych i obsługi Komisji Stałych
 - 5) Sekretarka
 - 6) Stanowisko ds. administracyjno-gospodarczych
 - 7) Stanowisko ds. administracyjnych i informatycznych
 - 8) Stanowisko: informatyk
 - 9) Trzy stanowiska sprzątaczk
 - 10) Pomoc administracyjna
 - 11) Konserwator
 - 12) Kierowca
 - 13) Gонец

Wydział Budżetu i Finansów

1. Pracą wydziału kieruje Naczelnik.
2. W wydziale są następujące stanowiska pracy:
 - 1) Naczelnik Wydziału
 - 2) Dwa stanowiska ds. księgowości budżetowej
 - 3) Stanowisko ds. księgowości podatkowej
 - 4) Trzy stanowiska ds. księgowości podatkowej i spraw finansowych
 - 5) Cztery stanowiska ds. wymiaru podatków i spraw finansowych
 - 6) Stanowisko ds. płac
 - 7) Stanowisko ds. obsługi kasowej
 - 8) Stanowisko ds. ewidencji i kontroli opłat za odbiór odpadów komunalnych
 - 9) Stanowisko ds. ewidencji i kontroli opłat za odbiór odpadów komunalnych i spraw finansowych
 - 10) Pomoc administracyjna.

Wydział Spraw Obywatelskich i Obronnych

1. Pracą wydziału kieruje Naczelnik.
2. W wydziale są następujące stanowiska pracy:
 - 1) Naczelnik Wydziału
 - 2) Stanowisko ds. dowodów osobistych
 - 3) Stanowisko ds. ewidencji ludności i archiwum zakładowego
 - 4) Stanowisko ds. obronnych i ochrony danych osobowych
 - 5) Pomoc administracyjna.

Wydział Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych

1. Pracą wydziału kieruje Naczelnik.
2. W wydziale są następujące stanowiska pracy:
 - 1) Naczelnik Wydziału
 - 2) Stanowisko ds. oświaty i kultury
 - 3) Stanowisko ds. oświaty, sportu i spraw społecznych
 - 4) Stanowisko ds. funduszy zewnętrznych
 - 5) Stanowisko ds. promocji i koordynator dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami
 - 6) Stanowisko ds. bhp i spraw społecznych
 - 7) Pomoc administracyjna.

Wydział Inwestycji i Rozwoju

1. Pracą wydziału kieruje Naczelnik.
2. W wydziale są następujące stanowiska pracy:
 - 1) Naczelnik Wydziału
 - 2) Stanowisko ds. planowania przestrzennego
 - 3) Stanowisko ds. zamówień publicznych
 - 4) Dwa stanowisko ds. budownictwa
 - 5) Stanowisko ds. inwestycji
 - 6) Dwa stanowiska ds. ochrony środowiska
 - 7) Pomoc administracyjna.

Urząd Stanu Cywilnego

1. Pracą Urzędu Stanu Cywilnego kieruje Kierownik.
2. W urzędzie są następujące stanowiska pracy:
 - 1) Kierownik
 - 2) Stanowisko zastępcy kierownika USC
 - 3) Dwa stanowiska ds. USC
 - 4) Pomoc administracyjna.

Wydział Gospodarki Komunalnej

1. Pracą wydziału kieruje Naczelnik.
2. W wydziale są następujące stanowiska pracy:
 - 1) Naczelnik Wydziału
 - 2) Stanowisko ds. mieszkaniowych
 - 3) Stanowisko ds. gospodarki komunalnej
 - 4) Stanowisko ds. gospodarki nieruchomościami
 - 5) Stanowisko ds. gospodarki gruntami
 - 6) Stanowisko ds. gminnego zasobu nieruchomości
 - 7) Stanowisko ds. gospodarki odpadami komunalnymi
 - 8) Pomoc administracyjna.

Samodzielne stanowiska pracy

W Urzędzie są następujące samodzielne stanowiska pracy:

- 1) Samodzielne stanowisko ds. działalności gospodarczej i handlu
- 2) Samodzielne stanowisko: ds. koordynowania funduszy zewnętrznych.