

**Burmistrz Miasta
Tomaszów Lubelski**

**WNIOSEK
O UDZIELENIE JEDNORAZOWEGO WSPARCIA RZECZOWEGO
„WYPRAWKA DLA TOMASZOWSKIEGO MALUCHA”**

CZĘŚĆ I (wypełnia wnioskodawca)

1. Dane osoby ubiegającej się o udzielenie jednorazowego wsparcia rzeczowego:			
Imię		Nazwisko	
Numer PESEL ^{*)}		Data urodzenia	
Miejsce zamieszkania			
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica		Numer domu	Numer mieszkania
Adres poczty elektronicznej e-mail ^{**)}		Telefon ^{**)}	
2. Wnoszę o udzielenie jednorazowego wsparcia rzeczowego na następujące dzieci:			
L.p.	Imię i nazwisko	Numer PESEL ^{*)}	Data urodzenia
1			
2			

^{*)} W przypadku, gdy nie nadano numeru PESEL należy podać numer dokumentu potwierdzającego tożsamość.

^{**)} Podanie adresu e-mail oraz numeru telefonu ułatwi kontakt w sprawie wniosku.

Do wniosku załączam:

1. Kopię pierwszej strony zeznania podatkowego za rok kalendarzowy poprzedzający rok urodzenia dziecka lub w roku urodzenia się dziecka, opatrzonego pieczęcią urzędu skarbowego, w którym zostało złożone zeznanie*, lub
2. Zaświadczenie z urzędu skarbowego potwierdzające fakt złożenia zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty) za rok kalendarzowy poprzedzający rok urodzenia dziecka lub w roku urodzenia się dziecka*, lub
3. Urzędowe poświadczenie odbioru wydane przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji podatkowej (UPO) wraz z PIT za rok kalendarzowy poprzedzający rok urodzenia dziecka lub w roku urodzenia się dziecka zawierającym wygenerowany numer dokumentu zgodny

z identyfikatorem dokumentu UPO zawierającym wygenerowany numer dokumentu zgodny z identyfikatorem dokumentu UPO*.

***Odpowiednie podkreślić**

Pouczenie i oświadczenia wnioskodawcy

1. Oświadczam, że zamieszkuję wraz z dzieckiem na terenie miasta Tomaszów Lubelski.
2. Oświadczam, że dane wskazane we wniosku są prawdziwe.
3. Na podstawie art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Burmistrza Miasta Tomaszów Lubelski, w celu ubiegania się o ustalenie prawa do jednorazowego wsparcia rzeczowego „Wyprawka dla Tomaszowskiego Malucha”
4. Zapoznałem/Zapoznałam się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych stanowiącą załącznik do formularza
5. Adnotacja Urzędu Stanu Cywilnego lub Wydziału Spraw Obywatelskich Urzędu Miasta Tomaszów Lubelski potwierdzająca miejsce zameldowania

.....
.....

.....
(data i podpis sporządzającego adnotację)

.....
(data, czytelny podpis osoby składającej wniosek)

CZĘŚĆ II (wypełnia urząd przyznający świadczenie „Wyprawka dla Tomaszowskiego Malucha”)

Akceptacja Wniosku*

Wniosek o udzielenie jednorazowego wsparcia rzeczowego „Wyprawka dla Tomaszowskiego Malucha” spełnia* / nie spełnia* wymagania formalne i merytoryczne.

Wniosek został pozytywnie zaakceptowany do realizacji*.

Wniosek nie został zaakceptowany z powodu.....

.....

.....
(data, podpis)

***Niepotrzebne skreślić**

Potwierdzam odbiór „Wyprawki dla Tomaszowskiego Malucha”.

Tomaszów Lubelski, dnia.....

.....
(czytelny podpis osoby uprawnionej)

.....
(podpis wydającego wyprawkę)

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku jest Burmistrz Miasta Tomaszów Lubelski.
2. Wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez e-mail: e-mail: iod@tomaszow-lubelski.pl lub tel. 694 946 319.
3. Dane zawarte we wniosku będą przetwarzane w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, zgodnie z uprawnieniem wynikającym z ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) i ustawy o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 111 z późn. zm.), którym jest przyznanie wsparcia rzeczowego z tytułu urodzenia dziecka.
4. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.
5. Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do:
 - a. dostępu do swoich danych osobowych,
 - b. żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
 - c. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osób, których dane są przetwarzane,
 - d. żądania usunięcia danych, gdy dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane, dane przetwarzane są niezgodnie z prawem, po wniesieniu sprzeciwu, jeśli nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania,
 - e. żądania ograniczenia przetwarzania, gdy: osoby te kwestionują prawidłowość danych, przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych, Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, osoby te wniosły sprzeciw wobec przetwarzania danych – do czasu stwierdzenia nadrzędnych interesów Administratora nad podstawę takiego sprzeciwu.
6. Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przyznania jednorazowego wsparcia rzeczowego „Wyprawka dla Tomaszowskiego Malucha”.
8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
9. Odbiorcami danych są podmioty zajmujące się obsługą informatyczną Administratora.